



委任状

平成 年 月 日

開志国際高等学校長 様

委任者（卒業生本人）

ふりがな
氏 名 _____ ⑩（旧姓： _____）
〒 _____
住 所 _____
生年月日 _____ 年 月 日 生

私は、下記の者を代理人と定め、証明書の申請及び受領の権限を委任します。

代理人

ふりがな
氏 名 _____
〒 _____
住 所 _____
委任者との続柄 _____

- 委任者本人がペンまたはボールペンで記入・捺印してください。
- 窓口で本人以外の方（代理人）が、各種証明書発行申請をされる場合、委任者の身分証書のコピーを添えてご提出ください。
- 窓口で代理人の身分証明書を確認いたしますので、身分証明書をお持ちください。